



Città di Torre del Greco

(Città Metropolitana di Napoli)

Settore Cultura – Eventi

AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO PER IL FINANZIAMENTO DI PROPOSTE PROGETTUALI DA INSERIRE NEL PALINSESTO “R...ESTATE A TORRE”.

Art, 1

L'Amministrazione Comunale di Torre del Greco intende:

- Accrescere la quantità e la qualità della programmazione culturale locale e valorizzazione la capacità attrattiva della città e del suo territorio;
- Dare spazio e visibilità alle forme di espressione artistica e culturale delle diverse componenti della comunità territoriale;
- Incentivare attraverso forme espressive innovative la valorizzazione e la fruizione alternativa di spazi cittadini, anche nell'ottica di favorire la conoscenza e fruizione del patrimonio culturale, storico, artistico della città di Torre del Greco;
- Favorire opportunità di confronto e aggregazione attraverso progettualità a forte carattere trans-generazionale e interculturale atte a cogliere le diverse anime della società contemporanea;
- Promuovere iniziative di animazione culturale che si pongano come opportunità di sviluppo del senso di comunità in un'idea di città inclusiva dal centro alle periferie;
- Arricchire, con il coinvolgimento delle famiglie e delle nuove generazioni, la Città di eventi, che facciano del clima estivo un momento di crescita culturale e di socializzazione.

Pertanto, il Comune intende sostenere le seguenti iniziative con un trasferimento economico nei limiti massimi dell'importo indicato a fianco di ciascuna di esse:

Sezione 1

Coro filarmonico - Data esibizione. 1° agosto – 1° settembre.

Costo per le due serate: 4.500,00 €.



Città di Torre del Greco

(Città Metropolitana di Napoli)

Settore Cultura – Eventi

Location: Villa Macrina.

Sezione 2

Spettacolo di magia, musicale e canoro con particolare riferimento ai suoni della tradizione.

Data esibizione: 4 agosto.

Costo per una serata: 2.500,00 €;

Location: Villa Macrina.

Sezione 3

Spettacolo genere Musical.

Data esibizione: 5 agosto;

Costo per una serata: 1.800,00 €.

Location: Villa Macrina.

Sezione 4

Spettacolo teatro di prosa e musica.

Data esibizione: 12 agosto

Costo per una serata: 3.000,00 €.

Sezione 5

Spettacoli e/o esibizioni con Artisti di strada.

Date esibizioni: 14 – 15 – 16 agosto.

Costo per tre serate: 4.500,00 €.

Location: Via Litoranea.

Sezione 6

Spettacolo teatrale - genere *Commedia*.

Data esibizione: 6 agosto.



Città di Torre del Greco

(Città Metropolitana di Napoli)

Settore Cultura – Eventi

Costo per una serata: 2.500,00 €.

Location: Villa Macrina.

Sezione 7

Spettacolo di musica classica napoletana.

Data esibizione: 16 agosto.

Costo per una serata: 4.500,00 €.

Location: Villa Macrina.

Sezione 8

Spettacolo di musica dal vivo, con particolare riferimento ai generi Folk, Blues, Funk e Soul.

Data esibizione. 18 agosto.

Costo per una serata: 1.800,00 €.

Location: Villa Macrina.

Sezione 9

Spettacolo di musica dal vivo, con particolare riferimento ai generi musica leggera e/o Rock e Pop.

Data esibizioni: 19 – 20 agosto.

Costo per due serate: 2.500,00 €.

Location: Villa Macrina.

Sezione 10

Spettacolo musicale genere “Cover” - Riproduzione di brani di artisti italiani.

Data esibizione: 27 agosto.

Costo per una serata: 2.800,00 €.

Location: Villa Macrina.

Sezione 11



Città di Torre del Greco

(Città Metropolitana di Napoli)

Settore Cultura – Eventi

Spettacolo di Varietà “*Caffè Chantant*”.

Data esibizione: 29 agosto.

Costo per una serata: 2.800,00 €.

Location: Villa Macrina.

Sezione 12

Spettacolo teatrale genere “*Recital*” su temi di particolare rilevanza sociale.

Data esibizione: 31 agosto.

Costo per una serata: 1.500,00 €.

Location: Villa Macrina

Sezione 13

Spettacolo musicale con orchestra, genere musica leggera italiana e classica napoletana.

Data esibizione: 2 settembre..

Costo per una serata: 2.500,00 €.

Location: Villa Macrina.

Sezione 14

Spettacolo musicale “*Concerto*” per gruppi musicali (“*Band*”) emergenti.

Verrà preferito il gruppo musicale con età media inferiore.

Costo per una serata: 1.500,00 €.

Data spettacolo: 3 settembre.

Location: Villa Macrina.

Sezione 15

Spettacolo musicale “*Concerto*” per orchestra con particolare riferimento a musiche e colonne sonore della filmografia storica e/o recente.

Data esibizione: 4 settembre.



Città di Torre del Greco

(Città Metropolitana di Napoli)

Settore Cultura – Eventi

Costo per una serata: 4.000,00 €.

Location: Villa Macrina.

Sezione 16

Spettacolo musicale genere musica leggera italiana.

Data esibizione: 5 settembre.

Costo per una serata: 2.000,00 €.

Location: Villa Macrina.

Sezione 17

Spettacolo musicale “*Concerto*” per gruppi musicali (“*Band*”) emergenti.

Verrà preferito il gruppo musicale con età media inferiore.

Costo per una serata: 1.500,00 €.

Data spettacolo: 6 settembre.

Location: Villa Macrina.

Art. 2

Destinatari

Possono presentare domanda di trasferimento, vantaggio economico e patrocinio, per le finalità di cui al precedente articolo, le associazioni e/o Enti morali, privati o ecclesiastici, che operano senza finalità di lucro. L'assenza di scopo di lucro deve risultare dallo statuto.

Sono esclusi alla partecipazione al presente Avviso Pubblico:

- I partiti politici;
- Le associazioni sindacali;
- Le associazioni con fini di lucro e/o di tutela economica diretta dei propri associati e quante altre similari;
- Le associazioni che siano già state destinatarie di trasferimenti, diretti e/o indiretti, a carico del bilancio comunale annualità 2022.



Città di Torre del Greco

(Città Metropolitana di Napoli)

Settore Cultura – Eventi

Ciascun partecipante potrà presentare una sola domanda di contributo relativa a un solo progetto.

Nel caso di presentazione, da parte di un unico soggetto, di più domande o più progetti, sarà valutata solo la prima domanda in ordine di presentazione secondo il numero assegnato dal protocollo generale del Comune, e saranno escluse dalla valutazione tutte le altre.

Per una medesima attività e/o manifestazione comunque denominata, realizzata anche mediante l'intervento di più soggetti, l'Amministrazione Comunale erogherà un solo contributo a uno solo dei soggetti i quali, tuttavia, potranno presentarsi congiuntamente individuando obbligatoriamente l'associazione e/o l'Ente capofila.

Art. 3

Modalità e termine di presentazione delle domande

Gli interessati che intendono accedere ai trasferimenti, vantaggi economici e patrocini, devono presentare domanda (Mod. Allegato n. 1) al Servizio Eventi e Cultura **ESCLUSIVAMENTE** per il tramite dell'Ufficio Protocollo del Comune di Torre del Greco sito in via Gen. Carlo Alberto dalla Chiesa – Complesso La Salle.

L'istanza compilata, utilizzando l'allegato modello (allegato n. 1), può anche essere presentata tramite PEC all'indirizzo: protocollo.torredelgreco@asmepec.it **Entro il termine perentorio delle ore 12,00 del decimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Ente, ovvero entro e non oltre il 18.07.2022, indicando nell'oggetto: “AVVISO PUBBLICO “Re....state a Torre”.**

Il suddetto termine è da intendersi quale termine perentorio di ricezione dell'istanza da parte del Protocollo Generale.

Non saranno presi in esame i progetti pervenuti oltre il termine perentorio stabilito o che non siano redatti secondo il format allegato.

I soggetti interessati a presentare proposte progettuali dovranno compilare la richiesta di partecipazione, avendo cura di allegare la seguente documentazione firmata in ogni sua parte dal legale rappresentante:



Città di Torre del Greco

(Città Metropolitana di Napoli)

Settore Cultura – Eventi

1. Proposta progettuale contenente i seguenti elementi:
 - Relazione descrittiva dell'iniziativa con indicazione della data di svolgimento, del luogo (o dei luoghi) di svolgimento e delle relative ipotesi di utilizzo con specifica indicazione del tema;
 - Descrizione dell'eventuale allestimento tecnico previsto, corredata da relativa planimetria formato A4;
 - Ipotesi di affluenza di pubblico;
 - Breve esposizione sulle ricadute dell'iniziativa a vantaggio della crescita e della valorizzazione della comunità locale, dell'immagine della città di Torre del Greco e del suo territorio;
 - Identificazione dei soggetti beneficiari e del numero potenziale dei fruitori.
2. Breve presentazione dell'Associazione e delle attività svolte negli ultimi anni (allegare eventualmente rassegna stampa, materiale promozionale, audio e/o video, cataloghi, libri).
3. Bilancio preventivo dell'iniziativa che si propone riportante:
 - Dettagliate voci di uscita relative al costo totale della manifestazione;
 - Contributo e/o vantaggio economico richiesto al Comune di Torre del Greco;
4. Piano di comunicazione con indicazione dei mezzi che si intendono utilizzare per promuovere il progetto e la partecipazione del pubblico allo stesso; resta inteso che tutte le attività di comunicazione e i materiali di promozione delle iniziative individuate dovranno riportare il logo del Comune di Torre del Greco, riportando la dicitura “*con il contributo del Comune di Torre del Greco*” e, prima della loro realizzazione, dovranno essere sottoposti alla preventiva approvazione dell'ente;
5. Copia dell'atto costitutivo e dello Statuto del proponente, se non già in possesso del Comune di Torre del Greco;
6. Fotocopia del documento di riconoscimento del firmatario della richiesta, in corso di validità;
7. Dichiarazione ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 (Allegato 2);



Città di Torre del Greco

(Città Metropolitana di Napoli)

Settore Cultura – Eventi

8. Scheda identificativa e riassuntiva compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante (Allegato. 3);
9. Elenco riepilogativo di tutta la documentazione presentata.

La partecipazione al presente avviso pubblico comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni contenute nello stesso.

Art. 4

Valutazione delle istanze presentate

Le proposte progettuali pervenute entro i termini previsti, saranno esaminate preventivamente sotto il profilo amministrativo da una Commissione di Valutazione, nominata dal Dirigente competente, dopo il termine di presentazione. Non saranno sottoposti a valutazione i progetti che incorrano in uno o più dei seguenti motivi di esclusione:

- Incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza della proposta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- Mancanza nella documentazione presentata di copia di un valido documento di riconoscimento del legale rappresentante del soggetto proponente;
- Presentazione della domanda oltre i termini previsti dal presente avviso.
- Mancanza di un dettagliato bilancio delle uscite;
- Nell'esame delle domande e proposte d'intervento, sulla base della validità della proposta e della disponibilità, ai fini della determinazione dell'ammontare del trasferimento, si terrà conto dei seguenti elementi di valutazione così come previsto dall'art. 16 del "Regolamento per la concessione di trasferimenti, vantaggi economici e patrocini":

A	Rilevanza sociale e culturale	Max 5 punti
	<i>Alta</i>	Punti 5
	<i>Media</i>	Punti 3



Città di Torre del Greco

(Città Metropolitana di Napoli)

Settore Cultura – Eventi

	<i>Bassa</i>	Punti 1
B	Valorizzazione delle realtà e delle risorse locali	Max 5 punti
	<i>Alta</i>	Punti 5
	<i>Media</i>	Punti 3
	<i>Bassa</i>	Punti 1
C	Rilevanza ai fini della salvaguardia e della valorizzazione dell'identità storico culturale della città e del suo territorio	Max 5 punti
	<i>Alta</i>	Punti 5
	<i>Media</i>	Punti 3
	<i>Bassa</i>	Punti 1
D	Rilevanza tale da accreditare il nome di Torre del Greco, le sue risorse, la storia, la cultura	Max 10 punti
	<i>Carattere internazionale</i>	Punti 10
	<i>Carattere nazionale</i>	Punti 8
	<i>Carattere regionale</i>	Punti 5
	<i>Carattere locale</i>	Punti 2
E	Coerenza con le linee programmatiche di governo approvate dal Consiglio Comunale	Max 10 punti
	<i>Alta</i>	Punti 10
	<i>Media</i>	Punti 5
	<i>Bassa</i>	Punti 2
F	Percentuale trasferimento richiesto	Max 4 punti
	<i>Dal 80 al 90%</i>	Punti 1
	<i>Dal 60 al 70%</i>	Punti 2
	<i>Dal 40 al 50%</i>	Punti 3
	<i>Meno del 40%</i>	Punti 4
G	Iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni ai sensi dell'art. 7	Punti 2



Città di Torre del Greco

(Città Metropolitana di Napoli)

Settore Cultura – Eventi

del vigente regolamento comunale per la concessione di trasferimenti, vantaggi economici e patrocini approvato con deliberazione di C.C. n. 192 del 24/11/2016. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si terrà conto dell'ultimo Albo formalmente approvato.	
--	--

I benefici finanziari potranno essere fissati entro un massimo percentuale del 100% delle spese effettivamente sostenute e debitamente rendicontate, fatta salva la valutazione della ammissibilità e congruità del costo del programma. Resta inteso che il trasferimento concesso non potrà, in alcun caso, superare il disavanzo tra le entrate e le uscite, accertato in sede di rendiconto.

A parità di punteggio costituiranno criteri di preferenza le seguenti caratteristiche:

1. Proposte progettuali formulate da associazioni e/o Enti morali, privati, ecclesiastici, che comprovino un'adeguata esperienza nel settore cui si riferisce la proposta progettuale, arricchite da più temi, aderenti alle linee sopraindicate;
2. Valenza qualitativa della proposta, con particolare attenzione alla validità artistica;
3. Pertinenza con il contesto socio-culturale della Città di Torre del Greco;
4. Adeguatezza del piano di comunicazione;

E' facoltà del Comune richiedere eventuale documentazione integrativa e maggiore delucidazione della proposta progettuale presentata.

È altresì facoltà dell'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio e senza che gli interessati possano sollevare eccezioni e/o pretendere indennizzi, decidere di non procedere a promuovere e sostenere, mediante la concessione di patrocinio, contributi e vantaggi economici, la realizzazione di alcuna iniziativa se ritiene non vi siano le opportunità a garanzia della efficacia della stessa.

Art. 5

Modalità di finanziamento



Città di Torre del Greco

(Città Metropolitana di Napoli)

Settore Cultura – Eventi

L'Amministrazione mette a disposizione la somma massima di €. 46.200,00, per la realizzazione dei progetti scelti, nei limiti degli importi indicati per ciascuna proposta come indicati all'art. 1.

L'eventuale contributo, che comunque verrà rapportato alla qualità e congruità del progetto presentato e realizzato, non potrà essere superiore alla differenza tra le spese e le entrate risultanti nel preventivo economico allegato in sede di presentazione della domanda, e comunque non potrà essere superiore alla percentuale di copertura richiesta che comunque va rendicontata. Inoltre non potrà mai coprire eventuale disavanzo.

Nel caso di concessione sia di contributo che di vantaggi economici si terrà conto del valore complessivo dei benefici riconosciuti.

Sono ammissibili e finanziabili solo le spese sostenute in data successiva a quella di pubblicazione del presente avviso pubblico e strettamente legate alla realizzazione del progetto purché tale condizione sia comprovata nei documenti giustificativi allegati alla documentazione consuntiva. I documenti contabili riferiti ad un arco temporale diverso non verranno riconosciuti ai fini del rimborso.

Non sono ammissibili spese legate all'ordinaria amministrazione, all'acquisto di beni strumentali durevoli e tutte quelle non specificatamente riconducibili al progetto presentato.

Eventuali volontari non possono essere retribuiti per l'attività svolta. È possibile rendicontare i rimborsi spesa a favore di eventuali volontari o membri dell'associazione a fronte di spese effettivamente sostenute (biglietti treno, rimborsi chilometrici, pasti, ecc.) ed attinenti al progetto finanziato.

Sono ammesse ricevute di pasti o biglietti solo se strettamente connesse in termini di data ed ora alla realizzazione dell'attività oggetto di contributo e allegate al modulo di rimborso spese.

Tutte le fatture e/o ricevute, devono essere intestate al destinatario del contributo.

L'Amministrazione e il soggetto proponente, alla luce dell'eventuale contributo e/o dei vantaggi economici concessi, potranno concordare, per motivi di sicurezza, di opportunità, di interesse pubblico o anche semplicemente organizzativi, una rimodulazione del progetto che dovrà, in ogni caso, mantenere le sue caratteristiche fondamentali.



Città di Torre del Greco

(Città Metropolitana di Napoli)

Settore Cultura – Eventi

L'eventuale indisponibilità del proponente legittima il Comune di Torre del Greco a far scorrere la graduatoria e a selezionare un altro progetto.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sia sulla documentazione presentata a corredo della domanda ai sensi del DPR n. 445/2000, sia sullo stato e le modalità di attuazione delle attività per le quali il contributo è stato concesso.

Il contributo/vantaggio economico previsto potrà essere revocato nei seguenti casi:

- Riscontro di irregolarità, falsità e/o dichiarazioni mendaci nella documentazione presentata a corredo della proposta progettuale;
- Mancata realizzazione in tempo utile, ove non sia stata richiesta e concordata con il Comune di Torre del Greco una data per il recupero dell'evento, o sostanziale e non concordata modifica in termini di tempo, luogo o programma, dell'iniziativa per la quale è stato accordato il contributo/vantaggio economico;
- Espresa rinuncia da parte del soggetto proponente il progetto al contributo/vantaggio economico accordato;
- Mancato invio della documentazione inerente la rendicontazione consuntiva entro i termini previsti dal vigente Regolamento comunale per la Concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini, approvato con atto do C.C. n. 192 del 24/11/2016, ovvero 30 giorni dalla realizzazione del progetto.
- Violazione della normativa vigente in materia di sicurezza e tutela del lavoro e dei lavoratori e/o mancato adempimento degli obblighi relativi alle autorizzazioni necessarie per lo svolgimento di manifestazioni di pubblico spettacolo, sia relativamente alla specifica attività che s'intende realizzare (es. somministrazione di alimenti e bevande, attività rumorose, occupazione di suolo pubblico, etc.), sia rispetto alle prescrizioni per l'accessibilità di cui al DPR n. 503/96.

I soggetti proponenti dovranno dotarsi autonomamente, a propria cura e spese, di tutte le autorizzazioni amministrative e/o licenze necessarie alla realizzazione della proposta progettuale presentata, anche in merito allo sfruttamento del diritto d'autore, rispondendo direttamente agli organi competenti in materia di autorizzazioni, licenze, sanità, sicurezza,



Città di Torre del Greco

(Città Metropolitana di Napoli)

Settore Cultura – Eventi

inquinamento acustico, SIAE, Ex ENPALS, Ecc. ed assumendo tutte le responsabilità derivanti dalla mancata concessione delle stesse da parte dei competenti uffici, anche dell'Amministrazione comunale.

Nel caso in cui una delle prestazioni indicate in preventivo non sia adempiuta secondo quanto previsto e/o si ravvisi una violazione del Regolamento per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi e aree, pubbliche, del Regolamento per l'applicazione della imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, o altre norme regolamentari del Comune di Torre del Greco, il contributo concesso sarà ridotto dell'importo relativo.

Art. 6

Responsabilità e Assicurazioni

I soggetti beneficiari, fatti salvi gli obblighi previsti a loro carico dall'art. 19 del Regolamento comunale per la Concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini, approvato con atto del C.C. n. 192 del 24.11.2016, svolgeranno sotto la propria ed esclusiva responsabilità le attività nel pieno rispetto del progetto presentato e di quanto eventualmente concordato con il Comune di Torre del Greco, assumendone tutte le conseguenze. Tale responsabilità opera sia nei confronti dei propri associati, che nei confronti del Comune di Torre del Greco e dei terzi.

I beneficiari, pertanto, devono predisporre ed attuare tutte le misure per assicurare la sicurezza delle persone e delle cose, comunque interessate dalle attività svolte e sono responsabili penalmente e civilmente dei danni di qualsiasi genere che possono derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività.

In ragione di quanto sopra esposto, ogni soggetto proponente dovrà sottoscrivere adeguate polizze assicurative per eventuali danni causati a persone, luoghi e/o cose nello svolgimento delle attività oggetto del progetto finanziato, comprese le eventuali attività di montaggio e smontaggio.

L'operatività o meno delle coperture assicurative non libera i soggetti proponenti dalle proprie responsabilità, avendo esse l'esclusivo scopo di ulteriore garanzia.



Città di Torre del Greco

(Città Metropolitana di Napoli)

Settore Cultura – Eventi

Art. 7

Termini e modalità di liquidazione dell'eventuale contributo

La liquidazione dei contributi concessi per la realizzazione delle proposte progettuali verrà effettuata entro 30 giorni dal ricevimento della documentazione come di seguito indicato:

- a. Relazione illustrativa dell'attività svolta;
- b. Rendiconto economico dell'attività svolta comprensivo delle voci di entrata, comprese le sponsorizzazioni e gli eventuali trasferimenti concessi da soggetti terzi, nonché le voci di spesa documentabili e sostenute esclusivamente per la realizzazione dell'attività per la quale è concesso il trasferimento;
- c. Documentazione (volantini, manifesti, depliant, rassegna stampa, pagine web) che dimostrino il rilievo pubblico dell'evento; su tale documentazione deve essere riportato il logo del Comune di Torre del Greco con la scritta "*Con il contributo del Comune di Torre del Greco*";
- d. Dichiarazione sostitutiva ex art. 47 DPR 445/2000 dell'atto di notorietà riportante gli estremi del conto corrente dedicato ad appalti e commesse pubbliche.

La rendicontazione economica deve essere relativa all'intera spesa sostenuta e documentata. La liquidazione del contributo avverrà a manifestazione regolarmente eseguita in un'unica soluzione in misura non superiore alla percentuale di finanziamento richiesta e comunque nel limite degli importi indicati all'art. 1 e della spesa rendicontata. L'Amministrazione si riserva di rimodulare nei costi e nei tempi, la proposta progettuale offerta, pertanto i proponenti con la partecipazione al presente avviso accettano la eventuale rimodulazione, anche economica, della stessa, potendo eventualmente non accettare il relativo contributo.

Nell'ipotesi in cui, nella rendicontazione a consuntivo, l'ammontare delle spese sostenute per la realizzazione del progetto ammesso a finanziamento risultasse inferiore alla spesa prevista al momento della presentazione della domanda, l'Ente ridurrà proporzionalmente la quota di contributo da erogare fino al raggiungimento della percentuale di cofinanziamento prevista.



Città di Torre del Greco

(Città Metropolitana di Napoli)

Settore Cultura – Eventi

Detta riduzione proporzionale sarà parimenti applicata, nel caso in cui il soggetto beneficiario del contributo non sia in grado di documentare con atti fiscalmente validi tutta la spesa ammessa a contributo. In nessun caso potrà essere finanziato il disavanzo.

Art. 8

Controversie – Foro Competente

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria – Foro di Torre Annunziata.

Art. 9

Trattamento dei dati personali e avvio procedimento amministrativo - Informazioni

Il Comune di Torre del Greco, ai sensi del GDPR – Regolamento Generale Protezione Dati Personali – UE 2016/79, informa che tratterà i dati esclusivamente per lo svolgimento del presente avviso.

Il titolare dei dati è il Comune di Torre del Greco. Il Responsabile è la Dott.ssa Claudia Sacco – Dirigente ad interim del Servizio Eventi e Cultura.

La comunicazione del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge 241/90, s'intende anticipata e sostituita dal presente avviso pubblico e dall'atto di adesione allo stesso da parte dell'Associazione, attraverso la domanda di partecipazione all'Avviso.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Gaetano Malerba.

Il presente Avviso Pubblico e la relativa modulistica sono disponibili sul sito internet del Comune di Torre del Greco: www.comune.torredelgreco.na.it

Art. 10

Norme finali



Città di Torre del Greco

(Città Metropolitana di Napoli)

Settore Cultura – Eventi

La partecipazione al presente Avviso Pubblico non fa maturare alcun diritto in capo all'Associazione e/o Ente partecipante.

Il presente Avviso Pubblico non costituisce alcun obbligo per l'Amministrazione comunale. La presentazione di proposte progettuali rimane di libera scelta dei proponenti non costituendo alcun titolo o diritto a favore degli stessi.

L'Amministrazione a suo insindacabile giudizio può revocare in qualsiasi momento il presente Avviso, e le associazioni proponenti non potranno avanzare alcuna pretesa neppure economica, anche a graduatoria approvata.

Torre del Greco, 08/07/2022

Il Dirigente

Dott.ssa Claudia Sacco